

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
№ 573 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**



УТВЕРЖДАЮ
Председатель Комиссии
по противодействию коррупции
Назарова И.В.

**ПРОТОКОЛ № 5 (2023/2024 учебный год)
Заседания комиссии по противодействию коррупции**

Время проведения:

28 июня 2024 г. 15.30

Место проведения: Комендантский проспект, дом 64, корпус 5, кабинет 415

Заседание вел: Председатель комиссии - директор ГБОУ школа № 573 Приморского района Санкт-Петербурга, Назарова И.В.

На заседании присутствовали:

Заместитель председателя комиссии – заместитель директора по УВР Дербина Н.А..

Ответственный секретарь комиссии - заместитель директора по УВР Киселева Ю.А.

Члены комиссии: заместитель директора по В.Р. Смирнова Н.К., зам по АХР Барышева Е.Ю., учитель Зеленкова Н.С., специалист по закупкам Алексанина Т.В., специалист по кадрам Позднякова Е.В, учитель Матвеева Е.Н., заведующий бассейна Кизилова И.В.

Приглашенные: нет.

Комиссия присутствует на заседании в полном составе - 10 человек.

Все решения комиссии правомочны и несут обязательный характер для работников ГБОУ № 573.

Повестка дня:

1. Ознакомление членов комиссии с отчетами о проделанной работе за 2 квартал 2024 года по плану мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ школа № 573 Приморского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы.

Докладчик: ответственный секретарь комиссии Киселева Ю.А..

2. О ходе осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд вновь открываемого корпуса учреждения в части соблюдения № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Докладчики: специалист по закупкам Алексанина Т.В., зам дир по АХР Барышева Е.Ю.

3. Об окончании ГИА 9 и 11 классов, и выдаче аттестатов с отличием и обычных об основном общем и среднем общем образовании;

Докладчик: Дербина Н.А.

4. О проведения контроля за использованием средств бюджета, финансово-хозяйственной деятельностью школы, о приеме документов будущих первоклассников и поступающих в переводные классы, о приеме на работу педагогических и иных работников, в том числе во вновь открывающийся корпус, о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения;

Докладчик: председатель комиссии Назарова И.В.

5. Организационные и общие вопросы.

Докладчик: председатель комиссии Назарова И.В .

Голосовали: «ЗА» 10 человек, «против» - 0, «воздержавшихся» - нет. Принято: единогласно.

По 1 вопросу:

СЛУШАЛИ:

Киселева Ю.А.- ознакомила членов комиссии с отчетом о проделанной работе за 2 квартал 2024 года.

РЕШИЛИ:

Принять к сведению информацию о проделанной работе за 2 квартал 2024 года Признать работу комиссии в первом квартале 2024 года - удовлетворительной.

Голосовали: «ЗА» 10 человек, «против» - 0, «воздержавшихся» - нет.

Результат принят единогласно.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 573
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Назарова Ирина
Владимировна, Директор

13.03.26 17:25 (MSK)

Сертификат 138CDA5C0BE61377799592DA3C020801

По 2 вопросу:

СЛУШАЛИ:

Алексанину Т.В. - рассказала о ходе конкурсных процедур, для осуществления закупок, для нужд нового корпуса школы;

Барышеву Е.Ю.- о приемке поставляемых товаров в рамках, заключенных контрактов, о проблемах, возникающих входе приемки.

РЕШИЛИ:

При организации закупок товаров, работ, услуг и при приемке, поставляемых товаров продолжить контролировать деятельность должностных лиц и соблюдение антикоррупционного законодательства в сфере закупок и законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг.

Ответственные - члены комиссии.

Срок - постоянно.

Голосовали: «ЗА» 10 человек, «против» - 0, «воздержавшихся» - нет. Результат: принято единогласно.

По 3 вопросу:

СЛУШАЛИ:

Дербину Н.А. о ходе ГИА 2024 года, о количестве выпускников 11 и 9 класса, которым по итогам ЕГЭ и ОГЭ будут выданы аттестаты с отличием, о количестве выпускников 9 класса не сдавших ОГЭ и не получающих аттестаты об основном общем образовании, для них передача ОГЭ будет организована в сентябре 2024 года.

РЕШИЛИ: принять информацию о результатах ГИА 2024 года к сведению, организовать передачу ОГЭ в сентябре 2024 года, своевременно информировать об этом обучающихся и их родителей (законных представителей).

Ответственные – Дербина Н.А.

Срок – 20.08.2024 и до окончания ГИА

Голосовали: «ЗА» 10 человек, «против» - 0, «воздержавшихся» - нет. Результат: принято единогласно.

По 4 вопросу:

СЛУШАЛИ:

Назарову И.В.

- необходимости продолжать контроль за использованием средств бюджетных, за финансово - хозяйственной деятельностью школы;

- о своевременном размещении на портале bus.gov.ru в сети Интернет изменений государственного задания на оказание услуг (выполнение работ), изменений в ПФХД;

- о приеме документов обучающихся и комплектовании первых и переводных классов;

РЕШИЛИ:

Принять к сведению При рассылке приглашений родителям будущих первоклассников и при приеме заявлений (документов) в переводные классы строго соблюдать регламенты, предоставляемых услуг, особенно, в части, касающейся льготных категорий и детей мигрантов;

1) Ответственные - члены комиссии.

Срок - постоянно.

Голосовали: «ЗА» 10 человек, «против» - 0, «воздержавшихся» - нет. Результат: принято единогласно.

По 5 вопросу:

СЛУШАЛИ: Назарову И.В

Предложила назначить очередное заседание комиссии на 30.08.2024 года

РЕШИЛИ:

Назначить очередное заседание Комиссии по противодействию коррупции в школе 30.08.2024 года.

Ответственный: заместитель председателя комиссии Дербина Н.А.

Срок: август 2024.

Голосовали: «ЗА» 10 человек, «против» - 0, «воздержавшихся» - нет. Результат: принято единогласно.

Документ подписан электронной подписью

Государственное бюджетное общеобразовательное

учреждение средняя общеобразовательная школа № 573

Приморского района Санкт-Петербурга, Назарова Ирина

Владимировна, Директор

И.В.Назарова

13.08.2024 17:25 (MSK)

Ю.А.Киселева

Сертификат 138CDA5C0BE61377799592DA3C020801