

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
№ 573 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Комиссии
по противодействию коррупции
Назарова И.В.



**ПРОТОКОЛ № 4 (2023/2024 учебный год)
Заседания комиссии по противодействию коррупции**

Время проведения:
01 апреля 2024 г. 16.00

Место проведения: Комендантский проспект, дом 64, корпус 5, кабинет 415

Заседание вел: Председатель комиссии - директор ГБОУ школа № 573 Назарова И.В.

На заседании присутствовали:

Заместитель председателя комиссии – заместитель директора по УВР Дербина Н.А..
Ответственный секретарь комиссии - заместитель директора по УВР Киселева Ю.А..
Члены комиссии: заместитель директора по В.Р. Смирнова Н.К., зам по АХР Барышева Е.Ю.,
учитель Зеленкова Н.С., специалист по закупкам Алексанина Т.В., специалист по кадрам
Позднякова Е.В, заведующий бассейна Кизилова И.В, учитель Матвеева Е.Н.

Приглашенные: нет.

Комиссия присутствует на заседании в полном составе - 10 человек.

Все решения комиссии правомочны и несут обязательный характер для работников ГБОУ № 573.

Повестка дня:

1. Ознакомление членов комиссии с отчетами о проделанной работе за 1 квартал 2024 года по плану мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ школа № 573 Приморского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы.

Докладчик: ответственный секретарь комиссии Киселева Ю.А..

2. Планирование закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд вновь открываемого корпуса учреждения в части соблюдения № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Докладчики: специалист по закупкам Алексанина Т.В., зам дир по АХР Барышева Е.Ю.

3. О проведения контроля за использованием средств бюджета и внебюджетных средств, за управлением государственным имуществом, финансово-хозяйственной деятельностью школы

Докладчик: председатель комиссии Назарова И.В.

4. Организационные и общие вопросы.

Докладчик: председатель комиссии Назарова И.В .

Голосовали: «ЗА» 10 человек, «против» - 0, «воздержавшихся» - нет.

Принято: единогласно.

По 1 вопросу:

СЛУШАЛИ:

Киселева Ю.А.- ознакомила членов комиссии с отчетом о проделанной работе за 1 квартал 2024 года.

РЕШИЛИ:

Принять к сведению информацию о проделанной работе за 1 квартал 2024 года в соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 573 Приморского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы. Признать работу комиссии в первом квартале 2024 года - удовлетворительной.

Голосовали: «ЗА» 10 человек, «против» - 0, «воздержавшихся» - нет.

Результат: принято единогласно.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 573
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Назарова Ирина
Владимировна, директор

13.03.26 17:25 (MSK)

Сертификат 138CDA5C0BE61377799592DA3C020801

Алексанину Т.В.. - рассказала о подготовке конкурсных процедур и выборе способов осуществления закупок, о целесообразности выбора способа осуществления закупок, о формировании плана графика закупок и сроках проведения различных конкурсных процедур;

Барышеву Е.Ю.- об отправлении запросов для получения коммерческих предложений об актуальных ценах для вычисления НМЦК на закупки товаров и услуг.

РЕШИЛИ:

При организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд, контролировать деятельность должностных лиц и соблюдение антикоррупционного законодательства в сфере закупок и законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Ответственные - члены комиссии.

Срок - постоянно.

Голосовали: «ЗА» 10 человек, «против» - 0, «воздержавшихся» - нет.

Результат: принято единогласно.

По 3 вопросу:

СЛУШАЛИ:

Назарову И.В.

- необходимости продолжать контроль за использованием средств бюджетных средств, за финансово - хозяйственной деятельностью школы в 2024 году;

- о своевременном размещении на портале bus.gov.ru в сети Интернет государственного задания на оказание услуг (выполнение работ), Отчета о результатах деятельности школы, о ПФХД на 2024 год и своевременной актуализации на портале изменяющихся данных;

- об обновлении сведений об имуществе ГБОУ школа № 573 на 01.01.2024 во всех разделах ПК «Имущество Санкт-Петербурга», о предоставлении в установленные сроки Учетного дела организации в Администрацию Приморского района Санкт-Петербурга;

- об организации рассылки приглашений родителям будущих первоклассников и приеме заявлений (документов) для зачисления в переводные классы;

РЕШИЛИ:

Принять к сведению информацию о размещении отчетов за предшествующий 2023 год и об актуализации сведений об учреждении на 01.01.2024 года на сайте ГБОУ школа № 573, на портале bus.gov.ru, в ПК «Имущество Санкт-Петербурга», отслеживать в текущем году соблюдение сроков актуализации сведений об учреждении при их изменении.

При рассылке приглашений родителям будущих первоклассников и при приеме заявлений (документов) в переводные классы строго соблюдать регламенты, предоставляемых услуг, особенно, в части, касающейся льготных категорий и детей мигрантов;

1) Ответственные - члены комиссии.

Срок - постоянно.

Голосовали: «ЗА» 10 человек, «против» - 0, «воздержавшихся» - нет.

Результат: принято единогласно.

По 4 вопросу:

СЛУШАЛИ:

Назарову И.В с предложением провести очередное заседание комиссии по противодействию коррупции в конце июня 2024 года

РЕШИЛИ:

Назначить очередное заседание Комиссии по противодействию коррупции в школе на конец июня 2024 года.

Ответственный: заместитель председателя комиссии Дербина Н.А.

Срок: последняя декада июня 2024.

Голосовали: «ЗА» 10 человек, «против» - 0, «воздержавшихся» - нет. Результат: принято единогласно.

Документ подписан электронной подписью

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 573 Приморского района Санкт-Петербурга, Назарова Ирина Владимировна, Директор

И.В.Назарова

Ю.А.Киселева

13.03.26 17:25 (MSK)

Сертификат 138CDA5C0BE61377799592DA3C020801