

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 573
Приморского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБОУ школы № 573
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 29.08.2025г.

УЧТЕНО

Мотивированное мнение
совета родителей учтено
Протокол № 1 от 29.08.2025г.

Мотивированное мнение
совета обучающихся учтено
Протокол № 1 от 29.08.2025г.

УТВЕРЖДЕНО

Директором ГБОУ школы № 573
Приморского района Санкт-Петербурга

И.В. Назарова
Приказ № 105/5 от 31.08.2025г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Санкт-Петербург

2025 год

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 573
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Назарова Ирина
Владимировна, Директор

21.10.25 23:47 (MSK)

Сертификат 138CDA5C0BE61377799592DA3C020801

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (далее - Положение) является локальным актом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 573 Приморского района (далее - ГБОУ школа № 573), регулирующим систему оценивания текущего контроля успеваемости и проведение промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N273-ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 (далее - ФГОС НОО) с изменениями и дополнением;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 N 115 «Об Утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Санитарными правилами СП 2.4.3648–20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (далее – СП 2.4.3648-20);
- Санитарными правилами и норм СанПиН 1.2.3685–21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 (далее – СанПиН 1.2.3685-21);
- Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 13.01.2023 № 03-49 «О направлении методических рекомендаций»
- Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения начальной общеобразовательной школы № 573 Приморского района Санкт-Петербурга;
- Основной образовательной программой НОО ГБОУ школы № 573.

1.3. Результаты освоения программы начального общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля программы начального общего образования, подлежат оцениванию с учетом специфики и особенностей предмета оценивания.

1.4. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по основным образовательным программам начального общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.5. Положение принимается педагогическим советом школы, с учетом мотивированного мнения Совета родителей. Положение утверждается директором школы.

1.6. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы

1.8. В Положении используются следующие понятия и определения.

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Входной контроль - процедура определения степени устойчивости предметных знаний и универсальных действий обучающихся, выявление элементов содержания, требующих коррекции знаний. Проводится во 2–4 классах.

Стартовая диагностика – процедура определения индивидуального уровня достижения обучающихся предметных результатов в соответствии с планируемыми результатами, оценка общего уровня готовности обучающихся по предмету в классе и ОО, выявление результативности. Проводится в 1 классе.

Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом на текущих занятиях в соответствии с учебной программой дисциплины. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных ФГОС НОО.

Промежуточная аттестация – это оценка качества освоения обучающимися какой-либо части (частей), темы (тем) учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) по окончании их изучения по итогам учебного периода (четверти, года). Проводится преподавателем данного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

Оценочные процедуры - контрольные, проверочные и диагностические работы, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее тридцати минут.

Проверочная работа - форма текущего контроля успеваемости, реализуемая в рамках образовательного процесса и нацеленная на оценку достижения каждым обучающимся требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения по итогам изучения темы, раздела изучаемого предмета.

Диагностическая работа – форма оценки или мониторинга результатов обучения, реализуемая в рамках учебного процесса в общеобразовательной организации и нацеленная на выявление и изучение уровня и качества подготовки обучающихся, включая достижение каждым обучающимся требований к предметным и/или метапредметным, и/или личностным результатам обучения в соответствии с ФГОС, а также факторы,

обуславливающие выявленные результаты обучения.

Контрольная работа - форма промежуточной аттестации обучающихся, реализуемая в рамках образовательного процесса и нацеленная на оценку достижения каждым обучающимся требований к предметным и метапредметным результатам обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования при освоении образовательной программы отдельной части объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

Оценка (оценочное суждение) – это краткая словесная или письменная характеристика учителем качества освоения образовательной программы обучающимся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

Отметка (цифровая) – это оценивание в баллах (цифровом выражении) качества освоения образовательной программы обучающимся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по результатам текущей или промежуточной аттестации обучающихся.

Итоговая отметка – отметка, выставляемая обучающемуся за качество освоения образовательной программы по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) за определенный учебный период (четверть, учебный год).

1.9. Для упорядочивания системы оценочных процедур текущего оценивания и промежуточной аттестации обучающихся разного уровня (федерального, регионального и школьного), проводимых в ГБОУ школе № 573, составляется единый график проведения оценочных процедур на учебный год.

График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных: эпидемиологической ситуацией; участием ГБОУ школы № 573 в проведении национальных или международных исследованиях качества образования в соответствии с Приказом в случае, если такое участие согласовано после публикации графика; другими значимыми причинами.

При участии школы в проведении национальных или международных исследованиях качества образования в соответствии с Приказом график корректируется. В случае корректировки графика его актуальная версия размещается на сайте ГБОУ школы № 573.

1.10. Настоящее Положение ежегодно доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учащихся, их родителей и педагогических работников ОО. Все педагогические работники (далее в тексте – учителя) обязаны руководствоваться в своей деятельности данным Положением.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в целях:

- определения уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- своевременной корректировки рабочей программы и учебного процесса;
- информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

2.2 Текущий контроль и фиксация его результатов в журнале учета успеваемости осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть основной образовательной программы.

2.3. Результаты текущего контроля фиксируются в виде текущей оценки.

2.4. Текущая оценка представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета.

2.5. Объектом текущей оценки являются планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету

2.6. Предметом текущего контроля является способность обучающихся решать учебные задачи с использованием средств, соответствующих содержанию учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий. Виды, организация, проведение, периодичность и количество обязательных мероприятий текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим предмет, и отражаются в календарно-тематических планах рабочих программ учебного предмета, курса, дисциплины.

2.7. При оценивании учебной деятельности обучающегося или ее результата соблюдаются следующие основные принципы:

- справедливость и объективность, исключая личностное отношение к обучающемуся;
- учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- приоритет оценки педагога; итоговой является отметка, выставяемая педагогом;
- гибкость и вариативность форм оценивания результатов (использование различных процедур и форм оценивания образовательных результатов);
- уровневый характер контроля и оценивания;
- гласность и прозрачность, т.е. доступность и понятность информации об учебных достижениях обучающихся, возможность любого заинтересованного лица (обучающийся, родитель/законный представитель) проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы. Информация о целях, содержании, формах и методах оценивания должна быть доведена до сведения учащихся и родителей/законных представителей. Информация об индивидуальных результатах обучения и развития обучающихся должна быть адресной.
- комплексность применения различных видов контроля, распределённых по времени и по изучаемым дисциплинам.

2.8. Уровневый подход реализуется за счёт фиксации различных уровней достижения обучающимися планируемых результатов базового уровня и уровней выше и ниже базового. Достижение базового уровня свидетельствует о способности обучающихся решать типовые учебные задачи, целенаправленно отрабатываемые со всеми обучающимися в ходе учебного процесса. Овладение базовым уровнем является границей, отделяющей знание от незнания, выступает достаточным для продолжения обучения и усвоения последующего материала.

2.9. В начале учебного года учитель, проводит входной контроль знаний обучающихся (2–4 классах) или стартовую диагностику (1 классы). Работы проводятся в начале учебного года, в сентябре, в соответствии с датами, указанными в рабочей программе учителя.

2.10. При организации текущего контроля используются различные формы, представленные в электронном журнале (Приложение 1).

2.11. При проведении текущего контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся могут использоваться информационно – коммуникационные технологии.

2.12. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости, обязан на первом занятии довести до сведения обучающихся критерии их аттестации в рамках текущего контроля успеваемости.

2.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителями по пятибалльной системе (минимальный балл 1 «единица», максимальный балл 5 «отлично»), кроме 1-го класса (безотметочное оценивание), а также курсов, перечисленных п.2.16.

2.14. Балльная система оценки успеваемости освоения учебной программы предмета, дисциплины, курса вводится со второго класса.

2.15. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном (электронном) журнале в виде отметок по пятибалльной системе.

Оценка знаний и учебных достижений обучающихся 1-х классов складывается из:

- индивидуального наблюдения за работой учащегося: внимательность при объяснении материала, активность и творческий подход к работе на уроке, отношение к изучению того или иного материала и к учебе в целом;
- показателей полноты и глубины освоения материала, умения применять полученные знания в практической деятельности и нестандартных ситуациях. Показатели оцениваются следующим образом: "умница", "молодец", "нам с тобой надо поработать, и все получится" с указанием ошибок и способов их исправления;
- с учетом изложенных критериев и специфики конкретных дисциплин учителем используются требования к оценке знаний по дисциплинам, освоение которых связано преимущественно с формированием практических умений и навыков.

2.16. Безотметочное обучение применяется при преподавании курса ОРКСЭ. Объектом оценивания по данному курсу является нравственная и культурологическая компетентности ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов. Промежуточное и итоговое оценивание по курсу ОРКСЭ определяется как «зачет» или «незачет».

2.17. Отметка за работу на уроке обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный (электронный) журнал в виде отметки по 5-балльной системе в конце урока (Приложение 3).

2.18. За письменные виды работ устанавливаются следующие сроки выставления отметок в журнал:

- по всем предметам учебного плана (кроме русского языка и литературы) – через день после проведения контрольной, проверочной или самостоятельной работы;
- по русскому языку и литературе - через три дня после проведения, сочинения, изложения.

2.19. При написании тематической контрольной, проверочной, самостоятельной работы на неудовлетворительную отметку требуется обязательное выполнение работы над ошибками, отметка за неё выставляется в электронный журнал рядом с отметками за выполненную работу.

2.20. Отсутствие обучающегося на уроке не освобождает его от текущего контроля успеваемости. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу

производится самостоятельно или по его просьбе с помощью учителя в часы внеурочной деятельности по конкретным вопросам обучающегося.

2.21. Пропуск обучающимся занятий, на которых было запланировано проведение контрольных и проверочных работ, не освобождает обучающегося от написания пропущенной контрольной и проверочной работы. Учитель выделяет для выполнения работы обучающимся время на уроке или во время проведения индивидуально-групповых консультаций. Для выставления отметки за четверть обучающийся должен выполнить не менее 80% контрольных и проверочных работ, входящих в график оценочных процедур.

2.22. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.23. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования.

2.24. Особенности текущего контроля успеваемости по физической культуре обучающимся, отнесенным к различным группам здоровья:

- по физической культуре обучающимся, отнесенным к основной группе, выставляются текущие отметки с учетом состояния здоровья обучающихся, их природных физических данных и личных достижений;
- оценка успеваемости школьников, относящихся к подготовительной медицинской группе, отраженной в медицинской карте, проводится на общих основаниях, за исключением оценки выполнения тех движений, которые им противопоказаны.
- временное освобождение от уроков физической культуры допускается лишь с разрешения врача на основании медицинской справки;
- для учащихся, отнесенных к специальной и подготовительной группам, отметка может отражать их успехи в формировании навыков здорового образа жизни и рационального двигательного режима, на основании документа из поликлиники, где обучающийся включен в группу здоровья или лечебной физкультуры;
- при выставлении текущей отметки обучающемуся специальной и подготовительной группы необходимо соблюдать особый такт, быть максимально внимательным, не унижать достоинства ученика, использовать отметку таким образом, чтобы она способствовала его развитию, стимулировала на дальнейшие занятия физической культурой;
- в случае, если обучающемуся полностью противопоказаны занятия физической культурой, а также, если он пропустил большое количество уроков по уважительной причине, то в течение учебной четверти он сдает проектную работу по тематике курса (тематика определяется учителем совместно с обучающимся);
- учитель, работающий с обучающимися специальной и подготовительной группы, обязательно учитывает противопоказания и ограничения, руководствуется рекомендациями, несёт персональную ответственность за обучающихся;
- освобожденные обучающиеся находятся в спортивном зале, являются участниками образовательного процесса с ограничением в соответствии с медицинскими показаниями (могут осуществлять посильную помощь учителю при проведении урока (например, судейство).

2.25. Для осуществления текущего контроля успеваемости обучающихся педагогические работники используют контрольно-измерительные материалы, соответствующие планируемому результату ФГОС НОО.

2.26. Оценивание личных достижений обучающихся в очных олимпиадах, конкурсах, проектах, в том числе учебно-исследовательских, соревнованиях различного уровня по предмету оценивается отметкой «отлично».

2.27. Текущий контроль успеваемости может также осуществляться по инициативе администрации школы. Проведение текущего контроля успеваемости со стороны администрации не отменяет текущего контроля успеваемости, осуществляемого учителем в рамках реализации календарно – тематического планирования. Формами текущего контроля успеваемости со стороны администрации является проведение административных контрольных работ. В зависимости от стоящих задач текущий контроль успеваемости может осуществляться и в иных формах, не противоречащих действующему законодательству. В ходе внутришкольного мониторинга проводится оценка сформированности учебных универсальных действий. Содержание и периодичность внутришкольного мониторинга устанавливается решением педагогического совета. Инструментарий строится на межпредметной основе и может включать диагностические материалы по оценке функциональной грамотности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных действий.

2.28. Для упорядочивания оценочных процедур педагогические работники ГБОУ школы № 573 опираются на следующие рекомендации:

- проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;
- исключить ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;
- при проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости – повторение и закрепление материала;
- не использовать для проведения оценочных процедур копии листов с заданиями, полученные в результате ксерографии (возможно использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске и т.п.).

2.29. Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов ООП НОО, которые представлены в ООП и отражают

совокупность познавательных, коммуникативных и регулятивных универсальных учебных действий, а также систему междисциплинарных (межпредметных) понятий. Формирование метапредметных результатов обеспечивается совокупностью всех учебных предметов и внеурочной деятельности. Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется как педагогическим работником в ходе текущей и промежуточной оценки по предмету, так и администрацией ГБОУ школы № 573 в ходе внутришкольного мониторинга. В текущем учебном процессе отслеживается способность обучающихся разрешать учебные ситуации и выполнять учебные задачи, требующие владения познавательными, коммуникативными и регулятивными действиями, реализуемыми в предметном преподавании.

2.30. Текущий контроль во внеурочной деятельности – это систематическая проверка достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии программой курса внеурочной деятельности. Проведение текущего контроля во внеурочной деятельности направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения программ курсов внеурочной деятельности. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим курс внеурочной деятельности. Формы, периодичность, порядок при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся во внеурочной деятельности определяются педагогическим работником и указывается в рабочей программе по внеурочной деятельности. При проведении текущего контроля педагог могут использовать только те контрольно-измерительные материалы, которые указаны в рабочей программе по внеурочной деятельности.

2.31. В течение учебной четверти заместители директора по УВР проводят анализ итогов текущего контроля успеваемости обучающихся в урочной и внеурочной деятельности с целью обсуждения их на методических объединениях педагогов и принятия необходимых управленческих решений, а также составления прогноза результатов успеваемости на конец учебной четверти.

2.32. Учителя, классные руководители регулярно информируют родителей (законных представителей) через дневник (в том числе и электронный) обучающегося, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости.

3. Промежуточная аттестация. Формы, порядок и периодичность проведения

3.1. Промежуточная аттестация - представляет собой процедуру аттестации обучающихся, которая начиная со второго класса, проводится в конце каждой четверти и в конце учебного года по каждому изучаемому предмету. Промежуточная аттестация проводится на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ и фиксируется в документе об образовании (электронном журнале). Промежуточная оценка, фиксирующая достижение предметных планируемых результатов и универсальных учебных действий на уровне не ниже базового, является основанием для перевода в следующий класс. Порядок проведения промежуточной аттестации регламентируется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 58) и иными нормативными актами. Промежуточная оценка в конце учебного года, фиксирующая достижение предметных планируемых результатов и универсальных учебных действий, является основанием для перевода в следующий.

Промежуточная аттестация проводится в формах, определенных учебным планом; в сроки, определенные календарным учебным графиком; в порядке, установленном образовательной организацией.

3.2. Целями промежуточной аттестации являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта;
- контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов;
- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами.

Задачами промежуточной аттестации являются:

- систематизация знаний обучающихся и определение качества освоения ими отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) за отчетный период.
- корректировка рабочих программ по итогам четвертных и годовых аттестационных работ во 2–4 классах.
- определение эффективности работы педагогического коллектива в целом и отдельных учителей в частности за определенный учебный период.

3.3. Промежуточная аттестация по итогам четверти

3.3.1. Четвертная промежуточная аттестация обучающихся ГБОУ школы №573 проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении четверти.

3.3.2. Промежуточной аттестации подлежит успеваемость всех обучающихся по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана в виде отметок по пятибалльной системе. Безотметочное обучение применяется в первом классе и при преподавании курса ОРКСЭ.

3.3.3. Промежуточная аттестация во 2–4-х классах проводится на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ и фиксируется в журнале учета успеваемости.

3.3.4. Для объективной аттестации за четверть необходимо учитывать наличие достаточного количества текущих отметок.

Количество часов в неделю	Количество отметок в четверть
1 час	не менее 3 отметок
2 часа и более	не менее 5–7 отметок

3.3.5. При выставлении оценок за четверть следует руководствоваться следующими правилами:

- отметки, полученные обучающимся за разные формы контроля, имеют определенный вес (Приложение 1);
- учитывается средневзвешенный балл, позволяющий более объективно оценивать успеваемость учащихся;

- если текущий контроль не выявил очевидной картины, учитель ориентируется на балл за промежуточную контрольную работу;
- отметка выставляется как средневзвешенный балл, принимая во внимание отметку, рекомендованную электронным журналом в соответствии с таблицей перевода баллов в отметку.

Средневзвешенный балл	Итоговая отметка
4,60 – 5	5
3,60 – 4,59	4
2,60 – 3,59	3
меньше 2,6	2

3.3.6. Отметка н/а (не аттестован) может быть выставлена только в случае отсутствия трёх текущих отметок (при учебной нагрузке по предмету один час в неделю) или 5–7 текущих отметок (при учебной нагрузке по предмету два и более часов в неделю) и пропуска обучающимся более 75% учебного времени.

3.3.7. При пропуске обучающимся по уважительной причине более 2/3 (75%) учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть обучающийся имеет право на продления сроков аттестации:

- в связи с направлением на санаторное лечение в аттестационный период;
- в связи с болезнью в аттестационный период;
- по семейным обстоятельствам.

Решение о продлении сроков промежуточной аттестации оформляется приказом директора школы на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося и представленных документов (справка, путёвка и т.д.).

3.3.8. В случае возникновения ситуации, когда обучающийся по учебному предмету может получить отметку «2» («неудовлетворительно») в четверти, за 14 дней до окончания учебного периода проводятся следующие мероприятия:

- классный руководитель письменно уведомляет заместителя директора по УВР, родителей (законных представителей) обучающегося о результатах по учебному предмету;
- учитель-предметник составляет график консультаций для обучающегося и знакомит с его содержанием обучающегося, родителей (законных представителей);
- обучающийся в установленные сроки посещает часы консультаций для восполнения дефицита знаний по учебному предмету, выполняет тренировочные задания;
- учитель-предметник оценивает результаты обучающегося, выставляет отметку за четверть, доводит информацию до сведения классного руководителя и родителей (законных представителей).

3.3.9. В случае возникновения ситуации, когда обучающийся после проведения дополнительных занятий демонстрирует низкий уровень результатов, обучающийся имеет право на продления сроков аттестации. Решение о продлении сроков промежуточной аттестации оформляется приказом директора школы на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

3.3.10. Отметки по предметам за учебный период выставляются учителями в электронный классный журнал не позднее трех дней до окончания учебного периода.

3.3.11. Обучающихся по индивидуальным учебным планам аттестуют только по

предметам, включенным в этот план.

3.3.12. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются за учебный период с учётом текущей аттестации в этих учебных заведениях.

3.3.13. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления.

3.4. Промежуточная аттестация по итогам года (годовая)

3.4.1. Промежуточная аттестация по итогам года проводится в формах, определенных учебным планом; в сроки, определенные календарным учебным графиком; в порядке, установленном ГБОУ школой № 573. Отметка за учебный год выставляется на основе результатов четвертных отметок, с учетом результатов итоговых работ по каждому учебному предмету.

3.4.2. Промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса, определяющая уровень достижения планируемых результатов, проводится на основе диагностических работ (без выставления отметок).

3.4.3. **Итоговая оценка** является процедурой внутренней оценки ГБОУ школы № 573 и складывается из результатов накопленной оценки и итоговой работы по учебному предмету. Предметом итоговой оценки является способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, построенные на основном содержании предмета с учётом формируемых метапредметных действий.

3.4.4. Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования, проходят годовую промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации и в соответствии с Приложением 2 настоящего Положения.

3.4.5. Годовая отметка во 2-4 классах по учебным предметам учебного плана школы выставляется следующим образом.

1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	Год
5	5	4	4	4
5	4	5	4	4 или 5 (на усмотрение учителя)
5	4	4	5	4
4	5	5	4	5
4	5	4	5	4 или 5 (на усмотрение учителя)
4	5	5	5	5
3	4	4	3	4
4	4	3	3	3
4	3	4	3	3 или 4 (на усмотрение учителя)
3	3	4	4	4
4	3	3	4	3
3	4	3	4	3 или 4 (на усмотрение учителя)

3	2	3	2	3
2	2	3	3	3
2	3	3	2	3

3.4.6. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета ОО основанием для перевода обучающегося в следующий класс.

3.4.7. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой отметкой по учебному предмету обучающийся вправе обратиться с письменным заявлением в конфликтную комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений обязана рассмотреть заявление обучающегося, его родителей (законных представителей) в порядке, установленном Положением о конфликтной комиссии ГБОУ по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса. Для пересмотра отметки (отметок) приказом по ОО создается комиссия из трех человек, которая в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний в форме, установленной Комиссией. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

3.4.8. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей, педагогического совета ОО и родительских собраниях.

3.4.9. Промежуточная аттестация по курсам внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных ООП уровня образования.

3.4.10. Для промежуточной аттестации по итогам внеурочной деятельности применяются формы, отличные от форм аттестации по учебным предметам, дисциплинам образовательной программы (мониторинг и учет достижений, анализ электронного портфолио и т. д.).

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

4.1. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

4.2. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебные программы образовательной программы начального общего образования, имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана, переводятся в следующий класс.

4.3. Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному плану.

4.5. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в образовательном учреждении.

5. Права и обязанности участников процедуры промежуточной аттестации

5.1. К участникам процедуры промежуточной аттестации относятся: обучающие, учителя, классный руководитель, заместители директора образовательного учреждения по УВР. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

5.2. **Учитель**, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество освоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся
- требованиям государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения руководителя ОО;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

5.3. **Классный руководитель** обязан информировать родителей (законных представителей) через дневники, в том числе электронный дневник, обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета ОО, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается руководителю ОО.

5.4. **Обучающийся** имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном ГБОУ школой № 573;
- в случае болезни - на изменение формы и срока проведения годовой промежуточной аттестации.

Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

5.5. **Родители** (законные представители) обучающегося имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения ОО процедуры промежуточной аттестации.

Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

5.6. Администрация ОО:

- определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции;
- организует в период подготовки к годовой промежуточной аттестации обучающихся обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения аттестации обучающихся,
- доводит до сведения всех участников образовательного процесса решение Педагогического совета образовательного учреждения о перечне предметов для проведения итоговых работ в рамках годовой промежуточной аттестации обучающихся, формах и сроках их проведения, составе итоговых комиссий;
- формирует состав итоговых комиссий по учебным предметам;
- организует экспертизу аттестационного материала;
- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.
- после завершения промежуточной аттестации администрация ОО организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений, педагогическом совете ОО, родительских собраниях.

Приложение №1

1. Рекомендуемая отметка рассчитывается по формуле:

$R = \frac{\sum(\text{отметка} * \text{вес})}{\sum(\text{вес})}$. Вес определяется в зависимости от вида работы и задан АИСУ «Параграф».

Таблица 1

Вид контроля	Сокращенное наименование	Вес
Административная контрольная работа	Ад.к.р.	1.5
Контрольная работа	к.р.	1.5
Контрольный диктант	Дик.	1.5
Контрольная практическая работа	К.П.Р.	1.5
Классное сочинение	Кл.соч.	1.5
Зачёт	Зч.	1.5
Словарный диктант	С.д.	1.4
Изложение	Изл.	1.4
Домашнее сочинение	Д.С.	1.4
Аудирование	ауд.	1.4
Проверочная работа	Пр.	1.3
Практическая работа	п.р.	1.3
Срезовая работа	Ср.р.	1.3
Самостоятельная работа	с.р.	1.2

Работа на уроке	Ур.	1
-----------------	-----	---

Документ подписан электронной подписью

Домашнее задание	Д/з	1
Ведение тетради	В.Т.	1
Дистанционный урок	Дис.	1
Сочинение	Соч.	1
Тест	Тест	1
Чтение наизусть	Ч.Н.	1
Электронное обучение	Эл.О.	1
Работа над ошибками	р.н.	1
Викторина	викт.	1
Пр.	Пр.	1

2. Формы контроля по предметам (в ЭЖ)

		Вес	РУС	ЛИТ	МАТ	ОКР	ИЗО	ТЕХН	ИН.ЯЗ	МУЗ	ФИЗ	ОРКСЭ
1	Работа на уроке	1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2	Домашнее задание	1	+	+	+	+			+			
3	Самостоятельная работа	1,2	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4	Проверочная работа	1,3	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
5	Словарный диктант	1,4	+						+			
6	Изложение (3-4 кл)	1,4	+									
7	Сочинение (3-4 кл.)	1	+	+								
8	Контрольная работа	1,5	+	+	+	+			+			
9	Административная контрольная работа	1,5	+	+	+	+	+	+	+	+		
10	Аудирование	1,4							+			
11	Контрольный диктант	1,5	+						+			
12	Практическая работа	1,3			+	+		+				
13	Тест	1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
14	Работа над ошибками	1	+	+	+	+			+			
15	Ведение тетради	1	+	+	+	+			+	+		+
16	Чтение наизусть	1		+					+			

3. Формы контроля, периодичность и особенность
(описаны формы, при которых отметки в ЭЖ выставляются в столбик)

№ п/п	Формы контроля	Особенности	Периодичность	Примечания
2.1.	Работа на уроке - форма контроля, позволяющая оценить индивидуальные особенности усвоения обучающимся учебного материала и проверить умение строить связное, логически последовательное сообщение на заданную тему или поставленный вопрос.	Поурочное оценивание деятельности обучающихся на основе выделенных критериев. Учащимся изначально известны критерии, по которым будет оцениваться работа. Объект оценивания - тематические планируемые результаты. Используется весь арсенал форм и методов проверки с учётом особенностей учебного предмета и особенностей контрольно-оценочной деятельности педагогического работника.	Поурочно. В рамках изучения темы у ученика должны быть отметки не только за письменные, но и устные формы работы.	Устный ответ, частично-поисковое задание, проектная задача, творческое задание.
2.2.	Домашнее задание - форма контроля, при которой проверяется и оценивается умение обучающегося самостоятельно выполнить задания на закрепление и углубление знаний, речевых навыков и умений, полученных на уроке.	Данная форма контроля исключает оценивание наличия выполненного домашнего задания. Оцениванию подлежит качество выполнения задания, выполненного обучающимися самостоятельно на основе выделенных критериев.	Не более 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году.	<i>Русский язык, математика:</i> аналогичное задание с тем, которые обучающиеся выполняли дома. <i>Окружающий мир:</i> Ответ на продуктивный вопрос. <i>Литературное чтение:</i> подробный или краткий пересказ текста, выразительное чтение при условии, что подготовка к выполнению этих заданий была проведена на уроке.
2.3.	Самостоятельная работа - работа, которая выполняется без	Самостоятельная работа может проводиться на любом этапе урока.	По мере необходимости, но не чаще, чем 1 раз в 2,5 недели.	Математический диктант, терминологический диктант, проверка

	непосредственного участия преподавателя, но по его заданию, в специально предоставленное для этого время, при этом учащиеся, сознательно стремятся достигнуть поставленные цели, употребляя свои усилия и выражая в той или иной форме результат умственных или физических (либо тех и других вместе) действий.	Зависит от цели, с которой она проводится. По времени занимает 5–20 мин.	Математика: 1 раз в четверть - <i>математический диктант</i> Литературное чтение: 1 раз в полугодие - <i>терминологический диктант, проверка навыка чтения</i>, Русский язык: 1 раз в полугодие - <i>списывание</i>. Окружающий мир: 1 раз в четверть - <i>терминологический диктант</i>	техники чтения, смысловое чтение, списывание.
2.4.	Проверочная работа – форма контроля успеваемости обучающихся, нацеленная на оценку достижения каждым обучающимся и/или группой обучающихся требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования при освоении образовательной программы или отдельной ее части по учебному предмету.	<i>Цель проведения</i> – определение степени усвоения изученного материала по теме (разделу) и корректировка дальнейшего процесса обучения. Продолжительность до 45 мин. Оценивается отметкой. Не проводить для обучающихся одного класса более одной проверочной работы в день;	В конце изучения темы и в соответствии с КТП. По каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение проверочной работы, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году.	Не проводить проверочные работы на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании.
2.5.	Словарный диктант - форма контроля, позволяющая оценить знание обучающимся слов с непроверяемыми написаниями и владение навыками	В тетрадях для контрольных работ по русскому языку. Словарные слова по пройденной теме. Продолжительность до 10 мин. Оценивается отметкой.	1 раз в четверть	2 класс – 10 слов 3 класс – 12 слов 4 класс – 15 слов

	их правописания.			
2.6.	Изложение - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося излагать содержание прочитанного или услышанного текста.	Основные критерии оценивания – соответствие теме и главной мысли текста, полнота изложения, фактическая правильность, грамотность, последовательность, логичность. Так как изложения являются обучающимися, допускается выставление отметки по одному или нескольким критериям.	Не чаще одного раза в две недели.	Отметка в журнал выставляется за написание изложений с 3 класса.
2.7.	Сочинение – форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося излагать собственные мысли, переживания, суждения, намерения в устной или письменной форме в соответствии с заданной темой.	Может оцениваться отметкой только сочинение, созданное на уроке после предварительной подготовки. Исключено оценивание сочинений, которые задаются в качестве домашнего задания.	Не чаще одного раза в четверть.	Отметка в журнал выставляется за создание сочинений с 3 класса.
2.8.	Контрольная работа - форма контроля успеваемости обучающихся, нацеленная на оценку достижения каждым обучающимся и/или группой обучающихся требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования при освоении	<i>Цель проведения</i> – проверка и оценка уровня достижения планируемых результатов за истекший период. Продолжительность до 45 мин. Оценивается отметкой.	1 раз в четверть	Спецификация и содержание контрольной работы рассматривается на заседаниях МО. Контрольные работы по предметам содержатся в ФОС.

	образовательной программы или отдельной ее части по учебному предмету.			
2.9.	Административная контрольная работа - форма контроля успеваемости обучающихся, нацеленная на оценку достижения каждым обучающимся и/или группой обучающихся требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования при освоении образовательной программы или отдельной ее части по учебному предмету.	<i>Цель проведения</i> – проверка и оценка уровня достижения планируемых результатов за истекший период. Продолжительность до 45 мин. Оценивается отметкой.	В соответствии с ВСОКО	Составляется администрацией школы.
2.10	Аудирование – форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося воспринимать и понимать содержание звучащих текстов.		В соответствии с рабочей программой	
2.11	Контрольный диктант - форма контроля, позволяющая оценить орфографические и пунктуационные навыки обучающегося.	<i>Цель проведения</i> – проверка умения обучающихся писать под диктовку тексты в соответствии с изученными правилами правописания; умения проверять собственный текст, осознавать место возможного возникновения орфографической ошибки, находить и исправлять	1 раз в четверть. В тетрадях для контрольных работ. Продолжительность до 45 мин. Оценивается отметкой.	

		орфографические и пунктуационные ошибки.		
2.12	Практическая работа – это форма организации учебного процесса, направленная на выполнение обучающимися практического задания под руководством учителя.	Практическая работа может проводиться в индивидуальной (выполнение заданий, решение задач) или групповой форме (выполнение групповых заданий, тренинги, мастер-классы) с использованием различных технологий обучения (традиционных технологий, технологий проблемного обучения, игровых технологий, развивающих технологий). Данный вид практических занятий чаще всего осуществляется письменно, хотя устная форма также применима. При этом у обучающихся формируются определенные умения и навыки, необходимые для выполнения конкретных видов практической деятельности.	В соответствии с рабочей программой	
2.13	Тест - форма контроля, позволяющая оценить уровень знаний, умений и навыков обучающегося через систему тестовых заданий/вопросов.	Даёт точную количественную характеристику уровня достижения планируемых результатов по конкретной теме.	Не чаще одного раза в две недели. Продолжительность до 20 минут. Оценивается отметкой.	
2.14	Работа над ошибками — это	<i>Цель проведения</i> – устранение	Выставляется в журнал отдельным	Проводится после проверочных и

	деятельность обучающихся, направленная на анализ и исправление допущенных недочетов и ошибок.	затруднений, которые испытывали обучающиеся при выполнении проверяемого задания.	столбиком, что позволяет объективно оценить динамику достижений обучающихся.	контрольных работ
2.15	Ведение тетради - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося соблюдать единый орфографический режим, правильность выполнения письменных работ, соответствие их объема и содержания требованиям.		1 раз в четверть	
2.16	Чтение наизусть - заучивание устного или письменного текста, состоящий в выучивании его на память с последующим точным, дословным воспроизведением без текста.	<i>Цель проведения</i> – проверка умения декламировать стихотворные произведения после предварительной подготовки.	Отметка выставляется на основе выделенных критериев.	Исключено выставление неудовлетворительной отметки за невыученное стихотворение.

Приложение №2

СОДЕРЖАНИЕ, ФОРМЫ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОДОВОЙ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПОЛУЧАЮЩИХ ОБРАЗОВАНИЕ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. В соответствии с ст. 17 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 в Российской Федерации ***образование может быть получено вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность в форме семейного образования и самообразования.***

Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения экстерном в соответствии с ч. 3 ст. 34 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе бесплатно.

Для организации прохождения промежуточной (четвертной, годовой) аттестации законный представитель учащегося (родитель/законный представитель) пишет на имя

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 573
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Назарова Ирина
Владимировна, Директор

21.10.25 23:47 (MSK)

Сертификат 138CDA5C0BE61377799592DA3C020801

22

руководителя ОО заявление, в котором обязательно указываются за какой курс намерены пройти промежуточную (за какой класс) аттестацию.

На период прохождения аттестации экстерн включается в контингент ОО, на него заводится личное дело и он пользуется всеми академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Для экстернов составляется индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана ОО, в котором экстерн изъявил желание пройти промежуточную аттестацию. До сведения экстерна доводится объем содержания предметов, предусмотренный учебными программами при разработке материалов для всех форм промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год.

По желанию экстерна и его родителей (законных представителей) могут быть организованы не более одной консультации по каждому предмету.

Для прохождения промежуточной аттестации экстерном создается аттестационная комиссия численностью не менее 2-х человек. Результаты промежуточной аттестации экстерна оформляются протоколом, подписываются членами аттестационной комиссии.

В случае неудовлетворительного результата при прохождении промежуточной аттестации экстерн имеет право один раз повторно пройти промежуточную аттестацию не более чем по двум предметам учебного плана за текущий год.

В случае неудовлетворительного результата при повторном прохождении экстерном промежуточной аттестации по двум предметам программа данного курса (данного класса) считается не освоенной, о чем письменно под роспись уведомляются родители (законные представители) экстерна и экстерн, достигший возраста 14 лет.

В случае неудовлетворительного результата при повторном прохождении экстерном промежуточной аттестации хотя бы по одному предмету образовательная программа данного курса (данного класса) считается не освоенной, о чем письменно под роспись уведомляются родители (законные представители) экстерна и экстерн, достигший возраста 14 лет.

В случае удовлетворительного прохождения промежуточной аттестации за выбранный курс (класс) решением педагогического совета экстерн переводится в следующий класс. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами школы.

СПРАВКА **об итогах промежуточной аттестации**

Дана _____ в том, что он прошел экстерном промежуточную аттестацию за полный курс _____ класса _____ учебного года и показал следующие результаты:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Отметка
1	Математика	

2	Русский язык	
3	Литературное чтение	
4	Окружающий мир	
<...>	<...>	<...>

Директор _____ / _____

М.п.

Дата _____

Приложение № 3

**РЕКОМЕНДУЕМЫЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПО ОТДЕЛЬНЫМ УЧЕБНЫМ
ПРЕДМЕТАМ ООП НОО**

Объём письменных заданий по русскому языку

	1 класс	2 класс	3 класс	4 класс
Списывание текста	не более 25 слов	50 слов	70 слов	85 слов
Писать под диктовку	не более 20 слов	45 слов	65 слов	80 слов
Устно составлять текст, монологическое высказывание	3–5 предложений по сюжетным картинкам и на основе наблюдений	2–4 предложения на определённую тему, по наблюдениям	3–5 предложений на определённую тему, по результатам наблюдений	3–5 предложений для конкретной ситуации письменного общения
Изложение текста		30–45 слов с опорой на вопросы	писать подробное изложение по заданному, коллективно или самостоятельно составленному плану	осуществлять подробный пересказ текста (устно и письменно); осуществлять выборочный пересказ текста (устно); писать (после предварительной подготовки) сочинения по заданным темам

Оценочная шкала в 1 классе

В первом классе исключается система балльного (отметочного) оценивания. Допускается лишь словесная объяснительная оценка. Оцениванию не подлежат: темп работы ученика, личностные качества школьников, своеобразие их психических процессов (особенности памяти, внимания, восприятия, темп деятельности и др.).

Успешность освоения учебных программ обучающихся 1 классов в соответствии с

ФГОС НОО оценивается следующими уровнями:

Качество освоения программы	Уровень достижений
90-100%	высокий
66 -89%	повышенный
50 -65 %	средний
меньше 50%	ниже среднего

Критерии оценивания по русскому языку

При выявлении уровня развития умений и навыков по русскому языку необходимо учитывать развитие каллиграфического навыка, знаний, умений и навыков по орфографии, уровень сформированности устной речи.

Высокому уровню развития **каллиграфического навыка** письма соответствует письмо с правильной каллиграфией. Допускается 1 негрубый недочёт.

Повышенному уровню развития каллиграфического навыка соответствует письмо, если имеется 1 существенный недочёт (несоблюдение наклона, равного расстояния между буквами и словами, пропорций букв по высоте и ширине и др.) и 1–2 негрубых недочёта.

Среднему уровню развития каллиграфического навыка соответствует письмо, если имеется 2- 3 существенных недочёта (несоблюдение наклона, равного расстояния между буквами и словами, пропорций букв по высоте и ширине и др.) и 2-3 негрубых недочёта.

Ниже среднего уровня развития каллиграфического навыка соответствует письмо, которое в целом не соответствует многим из перечисленных выше требований, небрежное, неразборчивое, с помарками.

К числу негрубых недочётов относятся: частичные искажения формы букв; несоблюдение точных пропорций по высоте заглавных и строчных букв; выход за линию рабочей строки; наличие нерациональных соединений; отдельные случаи несоблюдения наклона.

Высокому уровню развития знаний, умений и навыков по **орфографии** соответствует письмо без ошибок.

Повышенному уровню развития знаний, умений и навыков соответствует письмо, при котором число ошибок не превышает 2, и работа содержит не более 2-3 недочётов.

Среднему уровню развития знаний, умений и навыков соответствует письмо, при котором число ошибок не превышает 5, и работа содержит не более 3–4 недочётов.

Ниже среднего уровня развития знаний, умений и навыков по орфографии соответствует письмо, в котором число ошибок и недочётов превышает указанное количество.

Высокому уровню развития **устной речи** соответствуют полные, правильные, связанные, последовательные ответы ученика без недочётов или допускается не более одной неточности в речи.

Повышенному уровню развития устной речи соответствуют ответы, близкие к требованиям, удовлетворяющим для оценки оптимального уровня, но ученик допускает неточности в речевом оформлении ответов.

Среднему уровню развития устной речи соответствуют неполные, недостаточно последовательные ответы ученика, допускает неточности в употреблении слов и построении предложений.

Ниже среднего уровня развития устной речи соответствуют ответы, когда ученик отвечает неполно, по наводящим вопросам, затрудняется самостоятельно подтвердить правило примерами, излагает материал несвязно.

Критерии оценивания работ по литературному чтению

При определении уровня развития умений и навыков **по чтению** необходимо учитывать способ чтения, беглость, правильность, выразительность, понимание прочитанного, владение речевыми навыками и умением работать с текстом, умение работать с книгой. В 1 классе формирование навыка чтения выступает объектом освоения (обучающиеся овладевают способами чтения: по слогам, целыми словами).

Высокому уровню развития навыка чтения соответствуют плавно–слоговой, целыми словами способ чтения без ошибок при темпе не менее 30 слов в минуту, понимание значения отдельных слов и предложений, умение выделить главную мысль и найти в тексте слова и выражения, подтверждающие эту мысль.

Повышенному уровню развития навыка чтения соответствует слоговой способ чтения, если при чтении допускается от 1 до 2 ошибок, темп чтения не менее 30 слов в минуту (на конец учебного года). Учащийся может понять определённые слова при общем понимании прочитанного, умеет выделить главную мысль, может найти в тексте слова и выражения, подтверждающие эту мысль.

Среднему уровню развития навыка чтения соответствует слоговой способ чтения, если при чтении допускается от 2 до 4 ошибок при темпе ниже 25 - 30 слов в минуту. Учащийся не может понять определённые слова при общем понимании прочитанного, умеет выделить главную мысль, но не может найти в тексте слова и выражения, подтверждающие эту мысль.

Ниже среднего уровня развития навыка чтения соответствуют чтение по буквам при темпе ниже 25 слов в минуту без смысловых пауз и чёткости произношения, непонимание общего смысла прочитанного текста, неправильные ответы на вопросы по содержанию.

Высокому уровню развития умения работать с книгой соответствует способность ученика самостоятельно ориентироваться в детской книге, легко вычленять на обложке и прочитывать название, определять тему, сопоставлять три внешних показателя её содержания (фамилию автора, заглавие, иллюстрации).

Повышенному уровню развития умения работать с книгой соответствует умение самостоятельно ориентироваться в детской книге, вычленять на обложке и прочитывать название книги (фамилию автора и заглавие), определять тему, сопоставляя не менее двух основных внешних показателей её содержания.

Среднему уровню развития умения работать с книгой соответствует такая деятельность ученика, при которой он обращается к книге только после напоминания учителя, самостоятельно ориентируется только в книге с типовым оформлением, вычленяет и прочитывает название с помощью учителя, определяет тему, принимая во внимание главным образом иллюстрации на обложке и в тексте.

Ниже среднего уровня уровню развития умения работать с книгой соответствует такая деятельность ученика, при которой ученик не может самостоятельно ориентироваться в книге, не вычленяет, не прочитывает название, не может определить тему.

Критерии оценивания работ по математике

При определении уровня развития умений и навыков по математике необходимо учитывать развитие устных и письменных вычислительных навыков, сформированность умения решать простые задачи, ориентироваться в простейших геометрических понятиях.

Высокому уровню развития **устных и письменных вычислительных навыков** соответствует умение производить вычисления без ошибок.

Повышенному уровню развития устных и письменных вычислительных навыков соответствуют ответы и работы, в которых допущено не более 2 грубых ошибок.

Среднему уровню развития устных и письменных вычислительных навыков соответствуют ответы и работы, в которых допущено от 3 до 4 грубых ошибок.

Ниже среднего уровня развития устных и письменных вычислительных навыков соответствуют ответы и работы, в которых допущено от 5 грубых ошибок.

Высокому уровню сформированности умения **решать задачи** соответствуют работы и ответы, в которых ученик может самостоятельно и безошибочно составить план, решить, объяснить ход решения и точно сформулировать ответ на вопрос задачи.

Повышенному уровню сформированности умения решать задачи (может самостоятельно и безошибочно составить план, решить, объяснить ход решения и точно сформулировать ответ на вопрос задачи) соответствуют работы и ответы, в которых ученик сам решает задачу. При этом в работах не должно быть более 1 грубой (2- 3 негрубых ошибок).

Среднему уровню сформированности умения решать задачи (может самостоятельно и безошибочно составить план, решить, объяснить ход решения и точно сформулировать ответ на вопрос задачи) соответствуют работы и ответы, в которых ученик допускает ошибки в вычислениях, но при решении задачи сам исправляет или с помощью учителя. При этом в работах не должно быть более 1 грубой (3–4 негрубых ошибок).

Ниже среднего уровня сформированности умения решать задачи (может самостоятельно и безошибочно составить план, решить, объяснить ход решения и точно сформулировать ответ на вопрос задачи) соответствуют работы и ответы, в которых ученик не справляется с решением задач.

Высокому уровню сформированности умения **ориентироваться в геометрических понятиях** соответствуют умения называть геометрические фигуры и их существенные признаки, распознавать геометрические фигуры, чертить их, используя линейку, циркуль.

Повышенному уровню сформированности умения ориентироваться в геометрических понятиях соответствуют умения называть и распознавать геометрические фигуры, но при этом ученик допускает неточности в определении существенных признаков.

Среднему уровню сформированности умения ориентироваться в геометрических понятиях соответствуют умения называть и распознавать геометрические фигуры, но не умеет выделить существенные признаки.

Ниже среднего уровня сформированности умения ориентироваться в геометрических понятиях определяются знания и умения, не соответствующие указанным требованиям.

Критерии оценивания по окружающему миру

Определение уровня развития умений и навыков по окружающему миру производится в соответствии с требованием программы на основе анализа результатов бесед, наблюдений, практических работ и дидактических игр.

Высокому уровню развития этих умений и навыков соответствуют ответы, представляющие собой правильные, логически законченные рассказы с опорой на свои непосредственные наблюдения явлений в окружающем природном и социальном мире. Ученик способен установить и раскрыть возможные взаимосвязи, умеет применять свои знания на практике.

Повышенному уровню развития умений и навыков по этому предмету соответствуют ответы, построенные как правильные, логически законченные рассказы, но ученик допускает отдельные неточности в изложении фактического материала.

Среднему уровню развития умений и навыков по этому предмету соответствуют ответы, в которых ученик неполно раскрывает взаимосвязи явлений, испытывает трудности в применении своих знаний на практике.

Ниже среднего уровня развития этих умений и навыков соответствуют ответы, в которых ученик обнаруживает незнание большей части программного материала, не справляется с выполнением практических работ даже с помощью учителя.

Критерии оценивания практических работ по труду (технологии)

Высокий уровень:

- тщательно спланирован труд и рационально организовано рабочее место;
- задание выполнено качественно, без нарушения соответствующей технологии;

- правильно выполнялись приемы труда, самостоятельно и творчески выполнялась работа;
 - полностью соблюдались правила техники безопасности.
- Повышенный уровень:
- допущены незначительные недостатки в планировании труда и организации рабочего места;
 - задание выполнено с небольшими отклонениями (в пределах нормы) от соответствующей технологии изготовления;
 - в основном правильно выполняются приемы труда;
 - работа выполнялась самостоятельно;
 - норма времени выполнена или недовыполнена 10-15 %;
 - полностью соблюдались правила техники безопасности.
- Средний уровень:
- имеют место недостатки в планировании труда и организации рабочего места;
 - задание выполнено с серьезными замечаниями по соответствующей технологии изготовления;
 - отдельные приемы труда выполнялись неправильно;
 - самостоятельность в работе была низкой;
 - норма времени недовыполнена на 15-20 %;
 - не полностью соблюдались правила техники безопасности.
- Уровень ниже среднего:
- имеют место существенные недостатки в планировании труда и организации рабочего места;
 - неправильно выполнялись многие приемы труда;
 - самостоятельность в работе почти отсутствовала;
 - норма времени недовыполнена на 20-30 %;
 - не соблюдались многие правила техники безопасности.

Оценочные шкалы 2-4 классы

Успешность освоения учебных программ обучающихся 2 – 4 классов в соответствии с ФГОС НОО оценивается по пятибалльной шкале.

Перевод отметки в пятибалльную шкалу осуществляется по следующей схеме:

Качество программы освоения	Уровень достижений	Отметка в 5 балльной шкале
90-100%	высокий	«5»
66 -89%	повышенный	«4»
50 -65 %	средний	«3»
меньше 50%	ниже среднего	«2»

Характеристика цифровой оценки (отметки) по предметам:

«5» («отлично») - уровень выполнения требований значительно выше удовлетворительного: отсутствие ошибок, как по текущему, так и по предыдущему учебному материалу; не более одного недочета (два недочета приравниваются к одной ошибке); логичность и полнота изложения.

«4» («хорошо») - уровень выполнения требований выше удовлетворительного:

использование дополнительного материала, полнота и логичность раскрытия вопроса; самостоятельность суждений, отражение своего отношения к предмету обсуждения. Наличие 2-3 ошибок (4-6 недочетов) по текущему учебному материалу; не более 2 ошибок (4 недочетов) по пройденному материалу; незначительные нарушения логики изложения материала; отдельные неточности в изложении материала;

«3» («удовлетворительно») - достаточный минимальный уровень выполнения требований, предъявляемых к конкретной работе; не более 4-6 ошибок (10 недочетов) по текущему учебному материалу; не более 3-5 ошибок (8 недочетов) по пройденному учебному материалу; отдельные нарушения логики изложения материала; неполнота раскрытия вопроса;

«2» («плохо») - уровень выполнения требований ниже удовлетворительного: наличие более 6 ошибок или 10 недочетов по текущему материалу; более 5 ошибок или более 8 недочетов по пройденному материалу; нарушение логики, неполнота, нераскрытость обсуждаемого вопроса, отсутствие аргументации либо ошибочность ее основных положений.

Формы контроля уровня достижений и критерии оценки по русскому языку

Диктант

«5» – ставится, если нет ошибок и исправлений; работа написана аккуратно в соответствии с требованиями каллиграфии (в 3-4 классе возможно одно исправление графического характера).

«4» – ставится, если не более двух орфографических ошибок;

«3» – ставится, если допущено 3 – 5 ошибок, работа написана небрежно.

«2» – ставится, если допущено более 5 орфографических ошибок,

Учёт ошибок в диктанте:

- Повторная ошибка в одном и том же слове считается за 1 ошибку (например, ученик дважды в слове «песок» написал вместо «е» букву «и»).

- Ошибки на одно и то же правило, допущенные в разных словах, считаются как две ошибки. Например, ученик написал букву «т» вместо «д» в слове «лошадка» и букву «с» вместо «з» в слове «повозка».

Ошибкой считается:

- Нарушение орфографических правил при написании слов, включая ошибки на пропуск, искажение, перестановку, замену и вставку лишних букв в словах;

- Замена слов;

- Отсутствие знаков препинания, изученных в данный момент в соответствии с программой; отсутствие точки в конце предложения не считается за ошибку, если следующее предложение написано с большой буквы

За ошибку не считаются: ошибки на разделы орфографии и пунктуации, которые ни в данном классе, ни в предшествующих классах не изучались;

- единичный пропуск точки в конце предложения, если первое слово следующего предложения написано с заглавной буквы; единичный случай замены одного слова без искажения смысла.

За одну ошибку в диктанте считаются:

- две пунктуационные ошибки;

- повторение ошибок в одном и том же слове, например, в слове «ножи» дважды написано в конце «ы». Если же подобная ошибка встречается в другом слове, она считается за ошибку.

Негрубыми ошибками считаются следующие:

- повторение одной и той же буквы в слове;
- недописанное слово;

- перенос слова, одна часть которого написана на одной строке, а вторая опущена;
- дважды записанное одно и то же слово в предложении.

Примечание: при оценке контрольной работы учитывается в первую очередь правильность её выполнения.

При оценивании работы учитель принимает во внимание каллиграфический навык.

Грамматическое задание:

«5» – ставится за безошибочное выполнение всех заданий, когда ученик обнаруживает осознанное усвоение определений, правил и умение самостоятельно применять знания при выполнении работы;

«4» – ставится, если ученик обнаруживает осознанное усвоение правил, умеет применять свои знания в ходе разбора слов и предложений и правильно выполнил не менее 3/4 заданий;

«3» – ставится, если ученик обнаруживает усвоение определённой части из изученного материала, в работе правильно выполнил не менее 1/2 заданий;

«2» – ставится, если правильно выполнено менее 1/2 заданий, ученик обнаруживает плохое знание учебного материала, не справляется с большинством грамматических заданий;

Примечание: при составлении грамматических заданий рассчитывать «стоимость» каждого задания.

Контрольный диктант

1. Негрубые ошибки:

- повторение одной и той же буквы;
- неточный перенос слов (единичный случай)
- единичный пропуск буквы на конце слова.

2. *Однотипные ошибки:* первые три однотипные ошибки = 1 ошибке, но каждая следующая подобная считается за отдельную ошибку.

3. При наличии трёх исправлений оценка снижается на 1 балл.

Оценки за контрольный диктант.

«5» – не ставится при трёх исправлениях. Допустима одна негрубая ошибка;

«4» – 2 орфографические. и 2 пунктуационные. ошибки или 1 орфографическая. и 3 пунктуационные;

«3» – 3 – 4 орфографические. и 4 пунктуационные. ошибки, а также при 5 орфографических ошибках;

«2» – более 5 – 8 орфографических. ошибок;

Оценки за грамматические задания.

«5» – всё верно;

«4» – не менее 3/4 верно;

«3» – не менее 1/2 верно;

«2» – не выполнено больше половины общего объёма заданий;

Контрольное списывание

Оценки	Допустимое количество ошибок		
	<i>II класс</i>	<i>III класс</i>	<i>IV класс</i>
«5»	Нет ошибок. Один недочёт графического характера.	Нет ошибок, допустимо 1 исправление	Нет ошибок, допустимо 1 исправление

«4»	1 -2 ошибки и 1 исправление	1 ошибка и 1 исправление	1 ошибка и 1 исправление
«3»	3 ошибки и 1 исправление	2 ошибки и 1 исправление	2 ошибки и 1 исправление
«2»	4 ошибки 1 - 2 исправления	3 ошибки 1 - 2 исправления	3 ошибки 1 - 2 исправления

Словарный диктант

Классы	1-й класс	2-й класс	3-й класс	4-й класс
Количество слов	7-8 слов	10-12 слов	12-15 слов	До 20 слов
Критерии оценки	«5» – нет ошибок; «4» - 1 - 2 ошибки и 1 исправление. «3» - 3-4 ошибки и 1 исправление (если 15-20 слов) «2» - более 6 ошибок (если 15-20 слов)			

Критерии оценки работ творческого характера

К работам творческого характера относятся изложения, сочинения, рассказы по картинкам, личному опыту и т.д. на начальной ступени школы все творческие работы носят обучающий характер, поэтому отрицательная оценка за них не выставляется и в классный журнал не заносится.

Во втором и третьем классах за обучающие изложения и сочинения выставляется одна отметка – за содержание.

В третьем классе проводится 1 контрольное изложение за учебный год, в четвертом – 2 контрольных изложения за год.

Оценки за контрольные изложения выставляются через дробную черту – первая ставится за содержание и речевое оформление (соблюдение языковых норм и правил выбора стилистических средств), вторая - за соблюдение орфографических и пунктуационных норм.

Обе оценки считаются оценками по русскому языку.

В четвертом классе за обучающие и контрольные изложения в журнал выставляются обе оценки: через дробь в одну клетку.

Нормы оценки работ творческого характера

Изложение

За содержание:

- оценка «5» ставится за последовательное и правильное воспроизведение авторского текста (изложение), логически оправданное раскрытие темы, отсутствие фактических ошибок, богатство словаря, правильное речевое оформление. Допустимо не более одной речевой неточности;
- оценка «4» ставится за правильную и достаточно полную информацию по авторскому тексту (изложение). Тема раскрыта, но имеются незначительные нарушения в последовательности изложения мыслей, отдельные фактические и речевые неточности. Допустимо не более трех речевых недочетов в содержании и построении текста;
- оценка «3» ставится за некоторые отклонения от авторского (исходного) текста (изложение), отклонение от темы (в основном она достоверна, но допущены отдельные нарушения в последовательности изложения мыслей, в построении двух-трех предложений), бедность словаря, речевые неточности. Допустим не более пяти недочетов речи в содержании и построении текста;
- оценкам «2» ставится за несоответствие работы теме, значительные отступления от

авторского текста, большое количество неточностей фактического характера, нарушение последовательности изложения мыслей, отсутствие связи между частями текста, бедность словаря. В целом в работе допущено более шести речевых недочетов и ошибок в содержании и построении текста.

За соблюдение орфографических и пунктуационных норм:

- оценка «5»: отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок, допустимо 1-2 исправления;
- оценка «4»: не более 2 орфографических и одной пунктуационной ошибки, 1-2 исправления;
- оценка «3»: 3-5 орфографических ошибок, 1-2 пунктуационные, 1-2 исправления;
- оценка «2»: 6 и более орфографических ошибок, 3-4 пунктуационных, 3-4 исправления.

Сочинение

Отметка за содержание и речевое оформление:

Отметка «5» – логически последовательно раскрыта тема.

Отметка «4» – незначительно нарушена последовательность изложения мыслей, имеются единичные (1-2) фактические и речевые неточности.

Отметка «3» – имеются некоторые отступления от темы, допущены отдельные нарушения в последовательности изложения мыслей, в построении 2-3 предложений, беден словарь.

Отметка «2» – имеются значительные отступления от темы, пропуск важных эпизодов, главной части, основной мысли и др., нарушена последовательность изложения мыслей, отсутствует связь между частями, отдельными предложениями, крайне однообразен словарь.

Формы контроля уровня достижений и критерии оценки по литературному чтению

Со 2 класса чтение при комплексной работе учителя постепенно становится универсальным учебным действием, ориентированным на восприятие, понимание и интерпретацию текста, обеспечивающего решение учебно-познавательных задач. В начальной школе проверяются следующие умения и навыки, связанные с читательской деятельностью:

- навык осознанного чтения в определенном темпе (вслух и "про себя");
- умения выразительно читать и пересказывать текст, учить наизусть стихотворение, прозаическое произведение.
- при проверке умения пересказывать текст произведения особое внимание уделяется правильности передачи основного содержания текста, последовательности и полноте развития сюжета, выразительности при характеристике образов.

Кроме навыка чтения учитель контролирует и собственно читательскую деятельность школьника: умение ориентироваться в книге, знание литературных произведений, их жанров и особенностей, знание имен детских писателей и поэтов и их жанровые приоритеты (писал сказки, стихи о природе и т.п.).

Чтение и читательская деятельность в разных классах начальной школы имеет специфические особенности. Если в первом классе чтение выступает объектом усвоения (осваиваются способы чтения, ведется работа над пониманием прочитанных слов, предложений и небольших текстов), то во-вторых - четвертых классах чтение постепенно становится общеучебным умением.

Одним из показателей этого является изменение соотношения чтения "про себя" и вслух. Кроме этого, в первом классе основное учебное время занимает чтение вслух, тогда как по мере овладения навыками быстрого осознанного чтения увеличивается доля чтения "про себя" (от 10-15% в первом классе и до 80-85% в четвертом классе).

К концу обучения во 2 классе	читать вслух целыми словами без пропусков и перестановок букв и слогов доступные по восприятию и небольшие по объёму прозаические и стихотворные произведения в темпе не менее 40 слов в минуту (без отметочного оценивания)
К концу обучения в 3 классе	читать вслух целыми словами без пропусков и перестановок букв и слогов доступные по восприятию и небольшие по объёму прозаические и стихотворные произведения в темпе не менее 60 слов в минуту (без отметочного оценивания)
К концу обучения в 4 классе	читать вслух целыми словами без пропусков и перестановок букв и слогов доступные по восприятию и небольшие по объёму прозаические и стихотворные произведения в темпе не менее 80 слов в минуту (без отметочного оценивания);

Ошибки:

- искажение читаемых слов (замена, перестановка, пропуск или добавление букв, слогов, слов);
- неправильная постановка ударений (более двух);
- чтение всего текста без смысловых пауз, нарушение темпа и четкости произношения слов при чтении вслух;
- непонимание общего смысла прочитанного текста за установленное время чтения;
- неправильные ответы на вопросы по содержанию текста;

Недочеты:

- не более двух неправильных ударений;
- отдельные нарушения смысловых пауз, темпа и четкости произношения слов при чтении вслух;
- осознание прочитанного текста за время, немного превышающее установленное;
- неточности при формулировке основной мысли произведения;
- нецелесообразность использования средств выразительности

Чтение наизусть

Оценка «5» - твёрдо, без подсказок, знает наизусть, выразительно читает.

Оценка «4» - знает стихотворение наизусть, но допускает при чтении перестановку слов, самостоятельно исправляет допущенные неточности.

Оценка «3» - читает наизусть, но при чтении обнаруживает нетвёрдое усвоение текста.

Оценка «2» - нарушает последовательность при чтении, не полностью воспроизводит текст

Выразительное чтение текста

Требования к выразительному чтению:

1. Правильная постановка логического ударения.
2. Соблюдение пауз.
3. Правильный выбор темпа.
4. Соблюдение нужной интонации.
5. Безошибочное чтение.

Оценка «5» - выполнены правильно все требования.

Оценка «4» - не соблюдены 1-2 требования.

Оценка «3» - допущены ошибки по трём требованиям.

Оценка «2» - допущены ошибки более чем по трём требованиям.

Чтение по ролям

Требования к чтению по ролям:

1. Своевременно начинать читать свои слова.
2. Подбирать правильную интонацию.
3. Читать безошибочно.
4. Читать выразительно.

Оценка «5» - выполнены все требования

Оценка «4» - допущены ошибки по одному какому-то требованию

Оценка «3» - допущены ошибки по двум требованиям.

Оценка «2» - допущены ошибки по трём требованиям.

Пересказ

Оценка «5» - пересказывает содержание прочитанного самостоятельно, последовательно, не упуская главного (подробно или кратко, или по плану), правильно отвечает на вопрос, умеет подкрепить ответ на вопрос чтением соответствующих отрывков.

Оценка «4» - допускает 1-2 ошибки, неточности, сам исправляет их.

Оценка «3» - пересказывает при помощи наводящих вопросов учителя, не умеет последовательно передать содержание прочитанного, допускает речевые ошибки.

Оценка «2» - не может передать содержание прочитанного.