

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
№ 573 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Мотивированное мнение
Совета родителей
и совета обучающихся учтено

Согласовано
Управляющим советом
18 марта 2026 года



УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора
№ 41/2 от 18.03.2026 года

И.В.Назарова

**ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ
И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ГБОУ ШКОЛА № 573
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Санкт-Петербург
2026

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 573
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Назарова Ирина
Владимировна, Директор

30.03.26 16:47 (MSK)

Сертификат 138CDA5C0BE61377799592DA3C020801

1. Общие положения.

1.1 Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся» (далее - Положение) является локальным актом, регулирующим формы, периодичность текущего контроля, порядок проведения промежуточной аттестации, единые требования к оценке качества освоения обучающимися основной общеобразовательной программы в Государственном бюджетном образовательном учреждении средняя общеобразовательная школа №573 Приморского района Санкт-Петербурга (далее-Школа) и обязанности субъектов образовательного процесса.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

- Постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» с изменениями от 24.03.2022 года (Постановление правительства Российской Федерации №450 от 24.03.2022г.)

- Приказ Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам: образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

- Федеральные государственные образовательные стандарты начального, основного, среднего общего образования

- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115 "Об Утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" с изменениями и дополнениями от 11 февраля, 7 октября, 5 декабря 2022 г., 3 августа, 29 сентября 2023 г., 4 марта 2025 г.

- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 9 октября 2024 г. №704 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования»

- Устав ГБОУ № 573 Приморского района Санкт Петербурга.

- Письмо Министерства просвещения РФ, Департамента государственной политики и управления в сфере общего образования от 13.01.2023 №03-49

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом образовательного учреждения и регламентирует содержание, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.4. Положение принимается с учетом мотивированного мнения Совета родителей и Управляющим советом. Положение утверждается директором школы.

1.5. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.6. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом

(индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.8. В Положении используются следующие понятия и определения.

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Входной контроль - процедура определения степени устойчивости предметных знаний и универсальных действий обучающихся, выявление элементов содержания, требующих коррекции знаний. Проводится во 2–4 классах.

Стартовая диагностика – процедура определения индивидуального уровня достижения обучающихся предметных результатов в соответствии с планируемыми результатами, оценка общего уровня готовности обучающихся по предмету в классе и ОО, выявление результативности. Проводится в 1 классе.

Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом на текущих занятиях в соответствии с учебной программой дисциплины. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных ФГОС.

Промежуточная аттестация – это оценка качества освоения обучающимися какой-либо части (частей), темы (тем) учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) по окончании их изучения по итогам учебного периода (четверти, года). Проводится преподавателем данного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

Оценочные процедуры - контрольные, проверочные и диагностические работы, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее тридцати минут.

Проверочная работа - форма текущего контроля успеваемости, реализуемая в рамках образовательного процесса и нацеленная на оценку достижения каждым обучающимся требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения по итогам изучения темы, раздела изучаемого предмета.

Диагностическая работа – форма оценки или мониторинга результатов обучения, реализуемая в рамках учебного процесса в общеобразовательной организации и нацеленная на выявление и изучение уровня и качества подготовки обучающихся, включая достижение каждым обучающимся требований к предметным и/или метапредметным, и/или личностным результатам обучения в соответствии с ФГОС, а также факторы, обуславливающие выявленные результаты обучения.

Контрольная работа - форма промежуточной аттестации обучающихся, реализуемая в рамках образовательного процесса и нацеленная на оценку достижения каждым обучающимся требований к предметным и метапредметным результатам обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования при освоении образовательной программы отдельной части объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

Оценка (оценочное суждение) – это краткая словесная или письменная характеристика учителем качества освоения образовательной программы обучающимся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

Отметка (цифровая) – это оценивание в баллах (цифровом выражении) качества освоения образовательной программы обучающимся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по результатам текущей или промежуточной аттестации обучающихся.

Итоговая отметка – отметка, выставляемая обучающемуся за качество освоения

образовательной программы по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) за определенный учебный период (четверть, учебный год).

1.9. Для упорядочивания системы оценочных процедур текущего оценивания и промежуточной аттестации обучающихся разного уровня (федерального, регионального и школьного), проводимых в ГБОУ школе № 573, составляется единый график проведения оценочных процедур на учебный год.

График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных: эпидемиологической ситуацией; участием ГБОУ школы № 573 в проведении национальных или международных исследованиях качества образования в соответствии с Приказом в случае, если такое участие согласовано после публикации графика; другими значимыми причинами.

При участии школы в проведении национальных или международных исследованиях качества образования в соответствии с Приказом график корректируется. В случае корректировки графика его актуальная версия размещается на сайте ГБОУ школы № 573.

2. Содержание, организация и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.1 Текущий контроль успеваемости проводится в 2-11 классах образовательного учреждения в целях контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой, а также оценки соответствия результатов освоения образовательных программ.

2.2 Текущий контроль осуществляется учителем, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

Предметом текущего контроля является способность обучающихся решать учебные задачи с использованием средств, соответствующих содержанию учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий. Виды, организация, проведение, периодичность и количество обязательных мероприятий текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим предмет, и отражаются в календарно-тематических планах рабочих программ учебного предмета, курса, дисциплины.

2.3 Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителями по пятибалльной системе (минимальный балл 1 «единица», максимальный балл 5 «отлично»), кроме 1-го класса (безотметочное оценивание), а также курсов, перечисленных п.2.4.

Отметка за работу на уроке обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный (электронный) журнал в виде отметки по 5-балльной системе в конце урока.

2.4 Безотметочное обучение применяется при преподавании курса ОРКСЭ. Объектом оценивания по данному курсу является нравственная и культурологическая компетентности ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов. Промежуточное и итоговое оценивание по курсу ОРКСЭ определяется как «зачет» или «незачет».

2.5 Форму текущего контроля успеваемости определяет учитель с учётом уровня подготовки обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

Текущий контроль успеваемости может проводиться в виде устного опроса и письменной проверки знаний.

Письменная проверка знаний может осуществляться в следующих формах: домашняя, контрольная, проверочная, практическая, самостоятельная, лабораторная работы; диктант, сочинение, изложение, тест, зачет; работа с контурной картой, атласом; проект, реферат, доклад, творческая работа; письменные отчёты о наблюдениях и другое.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 573
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Назарова Ирина
Владимировна, Директор

30.03.26 16:47 (MSK)

Сертификат 138CDA5C0BE61377799592DA3C020801

Длительность контрольной работы, являющейся формой письменной проверки результатов обучения с целью оценки уровня достижения предметных и (или) метапредметных результатов, составляет один урок (не более чем 45 минут), контрольные работы проводятся, начиная со 2 класса.

Длительность практической работы, являющейся формой организации учебного процесса, направленной на выработку у обучающихся практических умений, включая лабораторные, интерактивные и иные работы и не являющейся формой контроля, составляет один урок (не более чем 45 минут).

При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данном классе в текущем учебном году.

Кроме того, для учителей иностранных языков возможны следующие формы контроля знаний: аудирование, говорение, чтение, письмо; для учителей математики обязательной процедурой текущего контроля является образовательный минимум по математике (5-6 классы), по алгебре, геометрии (7-10 классы); для учителей физической культуры - контрольные упражнения (нормативы).

Если обучающийся имеет медицинское освобождение от уроков физической культуры и не может выполнять практические задания на уроке, то текущий контроль осуществляется с учетом его теоретических знаний по разделу «Основы теоретических знаний» рабочей программы «Физическая культура» в виде устного опроса.

2.6 Ежегодно проводится мониторинг формирования функциональной грамотности обучающихся.

2.7 Результаты текущего контроля фиксируются в классном электронном журнале. Отметка за устный ответ обучающегося заносится в классный электронный журнал в день проведения урока.

Результаты письменных самостоятельных, проверочных и контрольных работ обучающихся должны быть отражены в классном журнале, как правило, к следующему уроку по этому предмету, но не позже, чем через три учебных дня за исключением отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-11-х классах, которые выставляются не позднее недели спустя даты проведения работы.

За входные контрольные работы во 2-11 классах отметка «2» или «1» не выставляется в классный электронный журнал.

В течение сентября во вторых классах отметка «2» или «1» не выставляется в классный электронный журнал.

Также не выставляется в классный электронный журнал отметка «2» или «1» за обучающие изложения и сочинения во 2-4 классах.

2.8 Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые, практические работы и тому подобные работы обучающихся обучающего характера после обязательного анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал.

Допускается передача работы, оцененной отметкой «2» или «1». При передаче аналогичной работы отметка выставляется в журнал в соседнюю клетку.

2.9. Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов ООП, которые представлены в ООП и отражают совокупность познавательных, коммуникативных и регулятивных универсальных учебных действий, а также систему междисциплинарных (межпредметных) понятий. Формирование метапредметных результатов обеспечивается совокупностью всех учебных предметов и внеурочной деятельности. Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется как педагогическим работником в ходе текущей и промежуточной оценки по предмету, так и администрацией ГБОУ школы № 573 в ходе внутришкольного мониторинга. В текущем учебном процессе отслеживается способность обучающихся разрешать учебные ситуации и выполнять учебные задачи, требующие владения познавательными, коммуникативными и регулятивными действиями, реализуемыми в предметном преподавании.

Текущий контроль во внеурочной деятельности – это систематическая проверка достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии программой курса внеурочной деятельности. Проведение текущего контроля во внеурочной деятельности направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения программ курсов внеурочной деятельности. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим курс внеурочной деятельности. Формы, периодичность, порядок при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся во внеурочной деятельности определяются педагогическим работником и указывается в рабочей программе по внеурочной деятельности. При проведении текущего контроля педагог могут использовать только те контрольно-измерительные материалы, которые указаны в рабочей программе по внеурочной деятельности.

В течение учебной четверти заместители директора по УВР проводят анализ итогов текущего контроля успеваемости обучающихся в урочной и внеурочной деятельности с целью обсуждения их на методических объединениях педагогов и принятия необходимых управленческих решений, а также составления прогноза результатов успеваемости на конец учебной четверти.

2.10 Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных учебным планом.

2.11 Обучающиеся, временно получающие образование в санатории, реабилитационном центре и других общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их результатов обучения в этих учебных заведениях.

2.12 Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем в соответствии с образовательной программой и включают в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.13 Классные руководители, учителя доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения документов (классный электронный журнал, дневник обучающегося), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

Учителя в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из классного электронного журнала.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1 Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2 Промежуточная аттестация в образовательном учреждении проводится на основе принципов объективности, беспристрастности.

Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 573
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Назарова Ирина
Владимировна, Директор

30.03.26 16:47 (MSK)

Сертификат 138CDA5C0BE61377799592DA3C020801

поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3 Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка - письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов, заданий, а именно: контрольные работы, диагностические контрольные работы; письменные ответы на вопросы теста; контрольные сочинения, изложения, диктанты.
- устная проверка - устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, зачет, собеседование.
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтено выполнение тех иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

3.4 Промежуточная аттестация является обязательной в 2-8, 10 классах. Промежуточная аттестация обязательно проводится по русскому языку и математике в 2-8, 10 классах.

3.5 Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

3.6 Промежуточный контроль успеваемости обучающихся 1-х классов осуществляется в виде стартовой диагностической работы в начале учебного года и итоговой диагностической работы в конце учебного года без фиксирования их достижений в классных электронных журналах в виде отметок по пятибалльной системе.

3.7 Решение о форме и порядке проведения промежуточной аттестации (годовые контрольные работы) в данном учебном году принимается на педагогическом совете школы и доводится до сведения родителей и обучающихся не позднее, чем за 1,5 месяца до начала аттестации.

Количество учебных предметов, сами предметы и формы проведения годовых контрольных работ могут корректироваться.

Недопустимо проведение дополнительных годовых контрольных работ по предметам, по которым обучающиеся пишут всероссийские проверочные работы. Результаты всероссийских проверочных работ засчитываются как результаты промежуточной аттестации.

3.8 Промежуточная аттестация заканчивается не позднее, чем за 7 дней до окончания учебного года.

Итоги промежуточной годовой аттестации обучающихся каждого класса оформляются протоколом и доводятся до сведения всех родителей (законных представителей) посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный журнал/дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

Материалы промежуточной аттестации обучающихся, включающие в себя письменные работы, хранятся в течение одного календарного года. Протоколы проведения промежуточной аттестации обучающихся хранятся 3 года.

3.9 Материалы для проведения промежуточной аттестации предоставляются учителю-предметнику заместителем директора по УВР в день проведения контроля.

3.10 Годовую контрольную работу проводит учитель-предметник, а в случае необходимости организатор (учитель, не работающий в данном классе или не ведущий данный предмет), который определяется и утверждается приказом директора образовательного учреждения.

При проведении годовой контрольной работы обязательно присутствие представителя администрации или другого педагогического работника образовательного учреждения.

3.11 Проверка и оценивание годовых контрольных работ осуществляется учителем-предметником, работающим в данном классе, или другим учителем, преподающим этот предмет, по пятибалльной системе в трехдневный срок с момента написания работы.

3.12 Учителя выставляют отметки, полученные обучающимися в ходе проведения годовых контрольных работ, в классные электронные журналы.

Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги промежуточной аттестации (годовых контрольных работ).

Не допускается передача годовых контрольных работ с целью повышения полученных отметок.

3.13 От промежуточной аттестации (годовых контрольных работ) могут быть освобождены следующие категории обучающихся:

- имеющие отличные отметки по всем предметам учебного плана;
- победители и призеры районного, городского уровня Всероссийской олимпиады школьников, межвузовских олимпиад, конкурсов;
- прошедшие или направляющиеся на санаторное лечение в течение текущего учебного периода;
- заболевшие в период промежуточной аттестации, на основании справки из медицинского учреждения;
- обучающиеся на дому.

Список обучающихся, освобожденных от участия в промежуточной аттестации (итоговом контроле), утверждается приказом по школе до начала аттестационного периода.

3.14 Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены образовательным учреждением для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся, их родителей (законных представителей):

- выезжающие на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж;
- иные обучающиеся по решению педагогического совета.

4. Аттестация обучающихся по итогам учебного периода

4.1 Отметки обучающихся за четверть (полугодие) выставляются на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся с учётом их фактических знаний, умений и навыков. Минимальное количество отметок в четверти по учебному предмету должно составлять не менее:

- 3-х отметок при количестве 1-го часа в неделю;
- 5-и отметок при количестве 2-х часов в неделю;
- 7-и отметок при количестве 3-х и более часов в неделю.

Отметки за четверть, полугодие выставляются целыми числами в электронный журнал следующим образом:

- отметка «3» - выставляется с учетом рекомендуемого среднего балла от 2,6 до 3,59;
- отметка «4» - выставляется с учетом рекомендуемого среднего балла от 3,6 до 4,59;
- отметка «5» - выставляется с учетом рекомендуемого среднего балла от 4,6 до 5,00.

4.2 Годовые отметки по учебным предметам определяются как среднее арифметическое отметок за четверти (полугодия) и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления (например, среднее арифметическое любой комбинации двух «5» и двух «4» - 4,5 – округляется до 5)

Годовая отметка по физической культуре учащимся специальной медицинской группы или освобожденным от практической части уроков физической культуры по медицинским показаниям на длительный срок выставляется с учетом их теоретических знаний раздела

«Основы теоретических знаний» рабочей программы по физической культуре в виде устного опроса.

В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной годовой отметкой по предмету возможна передача данного предмета на основании письменного заявления родителей.

Приказом директора создается аттестационная комиссия в составе 3-х человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний.

Время собеседования или выполнения работы не может превышать 45 минут. По итогам работы комиссии выставленная ранее отметка может быть понижена, повышена или остаться без изменения.

Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

4.4 При пропуске обучающимся по уважительной причине (лечение, иные причины, связанные с состоянием здоровья, подтвержденные медицинскими документами) более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации.

Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется образовательным учреждением с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

Обучающиеся, не аттестованные по неуважительной причине по отдельным предметам, учитываются как неуспевающие в классе и по предмету.

4.5 При пропуске обучающимся по неуважительной причине (не подтвержденной официальными документами) более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля, по итогам учебного периода ему выставляется неаттестация по неуважительной причине с правом сдачи работ по пропущенному материалу в дополнительные сроки, определяемые учителем.

Неаттестация по неуважительной причине приравнивается к неудовлетворительной отметке.

4.6 Для обучающихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

4.7 Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются в классные электронные журналы и дневники обучающихся не позже, чем за 2 дня до начала каникул.

4.8 Выставление отметок по курсам, входящим в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений.

4.8.1 Учебные курсы, связанные с изучением информатики в 5-6 классах, являются пропедевтическими и подлежат предметному оцениванию по итогам каждой четверти и учебного года.

4.9 Обучающийся, имеющий по итогам всех учебных периодов учебного года (четвертей/ полугодий, года) по всем предметам учебного плана отметки «отлично», награждается Похвальным листом «За отличные успехи в учении».

4.10 Педагогический совет принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс. Решение педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс утверждается приказом директора, при этом указывается количественный состав обучающихся.

4.11 Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги промежуточной аттестации, решение педагогического совета образовательного учреждения о переводе обучающегося в следующий класс.

В случае неудовлетворительных результатов по итогам четверти, учебного года родителям (законным представителям) выдается уведомление с указанием даты ознакомления. Уведомление хранится в личном деле обучающегося.

4.12 В личное дело обучающихся (кроме обучающихся первого класса) вносятся отметки по всем предметам, содержащимся в учебном плане образовательного учреждения.

4.13 При поступлении в образовательное учреждение учащиеся, не имеющие личного дела, проходят аттестацию по учебным предметам учебного плана образовательного учреждения за тот класс, которые указали родители (законные представители) обучающегося с целью определения его уровня знаний.

С этой целью создается аттестационная комиссия и проводится промежуточная аттестация по предметам учебного плана.

5. Академическая задолженность

5.1 Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсу, модулю образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

5.2 Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность, они вправе пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные образовательной организацией в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося.

5.3 Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

5.4 Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.5 Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования и самообразования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.6 Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по заявлению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии и в соответствии с ее рекомендациями либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.7 Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в образовательной организации.